

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Expense approval

EXAMPLE · 20/10/2026

Gerado a partir do BPMN. Revise antes de aprovar.

01 Objetivo

Descrever as atividades, responsabilidades e caminhos de decisão representados neste processo.

02 Abrangência

Inicia em: Início do processo.

Termina em: Fim do processo.

03 Responsabilidades

Employee

Submit expense report; Correct and resubmit expense report

Manager

Review expense report

Finance

Reimburse employee

04 Procedimento

01 Submit expense report

Responsável: Employee

Seguir para Etapa 2: Review expense report

02 Review expense report

Responsável: Manager

Approved: Etapa 3: Reimburse employee

Rejected: Etapa 4: Correct and resubmit expense report

03 Reimburse employee

Responsável: Finance

Seguir para Fim do processo

04 Correct and resubmit expense report

Responsável: Employee

Seguir para Etapa 2: Review expense report

05 Registros e evidências

O BPMN não informa registros. Confirme as evidências necessárias antes de adotar o procedimento.

06 Origem

<https://justflow.it/integrations/jira#exemplo>

Fluxograma do processo

